



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.10.2016

№ 510

Об объявлении конкурсного отбора заявок на приобретение оборудования, расходных материалов и информационных услуг для исследовательских коллективов СПбГУ

В целях реализации задач Программы развития СПбГУ

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Объявить конкурсный отбор заявок на приобретение оборудования, расходных материалов и информационных услуг для исследовательских коллективов СПбГУ в 2017 году в соответствии с условиями, обозначенными в объявлении (Приложение).
2. Начальнику Управления по связям с общественностью Тульсановой О.Л. опубликовать на сайте СПбГУ настоящее Распоряжение в течение одного рабочего дня с момента его издания.
3. И.о. начальника Управления-службы информационных технологий Жамойдо А.Б. обеспечить возможность подачи заявок в Информационной системе поддержки научной деятельности (<https://ias.spbu.ru>) в течение 5 рабочих дней с момента объявления конкурсного отбора.
4. За разъяснением содержания данного Распоряжения следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по научной работе.
5. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Распоряжения направлять по адресу s.aplonov@spbu.ru.
6. Контроль исполнения настоящего Распоряжения возложить на начальника Управления научных исследований Стрельцова А.Н..

Проректор по научной работе

С.В.Аплонов

Приложение к Распоряжению
от 12.10.2016 № 510

Объявление о конкурсном отборе заявок на приобретение оборудования, расходных материалов и информационных услуг для исследовательских коллективов СПбГУ в 2017 году

Санкт-Петербургский государственный университет объявляет конкурсный отбор заявок на приобретение в 2017 году за счет средств СПбГУ:

- специализированного оборудования для размещения на рабочих местах исследователей (данное оборудование не относится к ресурсным центрам Научного парка СПбГУ, учитывается в реестре Научного парка с доступом для других исследователей Университета в соответствии с отдельным порядком);
- реактивов и прочих расходных материалов;
- специализированного программного обеспечения;
- доступа к специализированным информационным ресурсам, базам данных и цифровым научным изданиям (помимо электронных ресурсов Научной библиотеки СПбГУ им. М.Горького)

для обеспечения научно-исследовательской деятельности исследовательских коллективов СПбГУ.

1. Требования к руководителям и исполнителям заявок

- 1.1. В качестве лиц, подающих заявки (далее - Заявитель), в конкурсном отборе могут принимать участие работники СПбГУ - руководители научно-исследовательских работ (далее - НИР), финансируемых в период 2012-2016 гг. не из средств СПбГУ, с общим объемом внешнего финансирования за период 2012-2016 гг. не менее 1 млн. рублей (в случае международных грантов - по курсу ЦБ на момент объявления конкурсного отбора);
- 1.2. Заявитель должен иметь за период 2010-2015 гг. не менее 5 публикаций в периодических изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection или Scopus, либо иметь в 2005-2015 гг. публикацию в периодическом издании, число ссылок на которую по данным Web of Science или Scopus превышает 24. Проверка данного требования осуществляется исключительно по данным о ResearcherId и Scopus Author Id, находящимся в распоряжении Главного управления по организации работы с персоналом;
- 1.3. В состав исследовательского коллектива не могут входить лица, допустившие в период с 2010 по 2015 гг. нарушения требований и сроков предоставления научных и финансовых отчетов по исполнению НИР, финансируемых из средств Российского фонда фундаментальных исследований, Российского гуманитарного научного фонда, других грантодателей, в том числе СПбГУ;
- 1.4. Члены исследовательского коллектива должны быть работниками СПбГУ, имеющими хотя бы одну совместную публикацию с Заявителем или другими членами данного исследовательского коллектива, индексируемую в Web of Science Core Collection или Scopus. Проверка данного требования осуществляется также исключительно по данным о ResearcherId и Scopus Author Id, находящимся в распоряжении Главного управления по организации работы с персоналом;
- 1.5. Допускается подача не более одной заявки от одного Заявителя.

2. Правила оформления и сроки подачи заявок

Заявки, оформленные в соответствии с приведенными ниже правилами, принимаются с момента объявления конкурсного отбора до 18-00 30 октября 2016 года. **Заявки, оформленные с нарушением сроков и требований, изложенных в настоящем Объявлении, не рассматриваются.**

Заявки подаются в электронной форме, путем введения следующих данных в Информационную систему поддержки научной деятельности (<https://ias.spbu.ru>), с использованием единой учетной записи Заявителя:

2.1. Фамилия, имя, отчество Заявителя;

2.2. Место работы Заявителя (кафедра, лаборатория);

2.3. Аннотация проекта (до 1000 знаков) – краткое описание обеспечиваемой научно-исследовательской деятельности и предлагаемых способов повышения ее результативности при выделении дополнительных ресурсов в соответствии с данной заявкой;

2.4. Сведения о всех существующих и потенциальных источниках финансирования обеспечиваемой научно-исследовательской деятельности (за исключением данной заявки) по следующей форме:

<i>Источник финансирования</i>	<i>Утвержденные или планируемые направления расходов</i>	<i>Утвержденная или планируемая сумма</i>

2.5. Приоритетное направление Программы развития СПбГУ, к которому относится обеспечиваемая научно-исследовательская деятельность.

2.6. Список членов исследовательского коллектива с указанием фамилии, имени и отчества (полностью).

2.7. Детализация планируемых расходов по следующим формам:

2.7.1. Детализация закупки расходных материалов для уже имеющегося в СПбГУ оборудования:

<i>Оборудование, для которого предназначены расходные материалы, с указанием места установки (в т.ч. ресурсного центра)</i>	<i>Расходные материалы</i>	<i>Примерная сумма</i>

2.7.2. Детализация закупки оборудования:

<i>Оборудование</i>	<i>Примерная сумма</i>

2.7.3. Детализация закупки расходных материалов для планируемого к закупке оборудования:

<i>Оборудование из числа указанного в п. 2.7.2, для которого предназначены расходные материалы</i>	<i>Расходные материалы</i>	<i>Примерная сумма</i>

2.7.4. Детализация расходов на оплату информационных услуг, в том числе специализированного программного обеспечения:

<i>Наименование услуг</i>	<i>Примерная сумма</i>

2.8. Обязательства по публикациям результатов обеспечиваемой научно-исследовательской деятельности, которые будут **дополнительно** изданы при поддержке заявки. В обязательства включаются только публикации с аффилиацией СПбГУ, планируемые к изданию в 2017-2018 г.г. в периодических изданиях, индексируемых Web of Science Core Collection или Scopus, с указанием минимального уровня публикаций по импакт-фактору JCR либо квартилю JCR или SJR. В данные обязательства **не** могут включаться публикации, планируемые к включению в отчеты по другим проектам, выполняемым за счет средств СПбГУ, или в отчеты по выполнению трудовых договоров Заявителя и членов исследовательского коллектива.

2.9. Другие результаты обеспечиваемой научно-исследовательской деятельности, которые могут быть **дополнительно** получены при поддержке заявки – получение внешних грантов или заказов на выполнение прикладных исследований и разработок, охраноспособные и коммерциализуемые результаты интеллектуальной деятельности (РИД), монографии и т.д.

По решению проректора по научной работе заявки могут быть размещены на сайте СПбГУ.

Порядок экспертизы заявок и подведение итогов конкурсного отбора

Порядок проведения экспертизы определяется проректором по научной работе СПбГУ. При проведении экспертизы оцениваются, в частности, актуальность обеспечиваемой научно-исследовательской деятельности для выполнения приоритетных направлений Программы развития СПбГУ, уровень наукометрических показателей Заявителя, уровень наукометрических показателей и возрастной состав членов исследовательского коллектива, уровень обязательств по публикациям. Оценивается также наличие запрашиваемых ресурсов в СПбГУ (в частности, Научном парке) и доступность ресурсов для исследователей.

Итоги конкурсного отбора должны быть подведены не позднее 23 декабря 2016 года. Окончательное утверждение смет поддержанных проектов проводится проректором по научной работе по согласованию с первым проректором по экономике.