

Объявление о проведении 2-го этапа конкурсного отбора заявок по Мероприятию 5 на 2015 год

Санкт-Петербургский государственный университет объявляет 2-й этап конкурсного отбора заявок на финансирование участия в 2015 году работников и обучающихся СПбГУ в международных научных мероприятиях с докладами по результатам выполнения НИР (Мероприятие 5).

Заявки принимаются от работников и обучающихся СПбГУ при условии, что они являются авторами научных докладов, включенных в программу научного мероприятия (конференции, семинара, симпозиума и т.д.) (далее – Конференция). Доклад на Конференции должен отражать результаты научно-исследовательской работы, выполняемой в СПбГУ. Не принимаются заявки на участие в школах (без доклада), ярмарках, выставках. В случае, если доклад имеет более одного автора из числа работников и обучающихся СПбГУ, то финансироваться может заявка только главного автора (докладчика).

Заявитель, являющийся работником СПбГУ, должен иметь за последние три года не менее одной научной публикации в периодических изданиях, индексируемых Web of Science или Scopus, зарегистрированной в Информационно-аналитической системе сопровождения научно-исследовательской деятельности СПбГУ (далее – ИАС НИД), или персональное приглашение от оргкомитета престижной Конференции, членом которого заявитель не является, на выступление с устным (заказным) докладом. На заявителей, являющихся обучающимися СПбГУ, данное требование не распространяется.

Преимущество в рамках данного конкурсного отбора имеют:

- заявки обучающихся и молодых ученых (не старше 33 лет), имеющих научные публикации;
- заявки постдоков;
- заявки приглашенных докладчиков на престижных Конференциях или работа в качестве члена оргкомитета или программного комитета;
- заявки, обеспеченные частичным финансированием не из средств СПбГУ, особенно со стороны организаторов Конференции.

Участие в Конференции со стендовыми (постерными) докладами может финансироваться только по отношению к обучающимся и молодым ученым, а также членам оргкомитетов и программных комитетов Конференции в случае, если по условиям проведения Конференции они не могут выступать с устными докладами.

Руководителям и исполнителям научно-исследовательских работ (далее – НИР), финансируемых из средств СПбГУ и других фондов, рекомендуется участвовать в Конференциях за счет средств соответствующих НИР. Не финансируются заявки сотрудников лабораторий, созданных приглашенными ведущими учеными в рамках реализации Постановления Правительства Российской Федерации № 220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего профессионального образца» и осуществляющих свою деятельность в рамках финансирования соответствующих контрактов СПбГУ с Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для победителей конкурса предполагается компенсация командировочных расходов.

Максимальный объем финансовой поддержки участия в Конференции из средств Мероприятия 5 зависит от региона ее проведения и составляет: Россия, Европа и страны Ближнего Востока – 50 тыс.руб.; Северная Америка и страны Дальнего Востока – 80 тыс.руб.

Заявки на второй этап конкурса принимаются до 18-00 25 мая 2015 г. **Заявки, оформленные с нарушением сроков и требований, изложенных в настоящем Объявлении, не рассматриваются. Изменения в заявках позже указанного срока не допускаются.**

Порядок оформления заявок

Заявитель заполняет самостоятельно следующие графы и разделы в ИАС НИД:

1. Название проекта на русском языке – должно отражать содержание заявки, например, «Участие в конференции ...».
2. Мероприятие – 5.
3. Область знаний.
4. Руководитель НИР – автор доклада, представляющий доклад на Конференции.
5. Характер НИР – «Фундаментальное научное исследование».
6. Срок начала и окончания НИР – в соответствии со сроками проведения Конференции и временем проезда на Конференцию и обратно.
7. Фундаментальная проблема и конкретные задачи, решаемые в рамках проекта (в разделе «Цели и содержание НИР:») – следующие сведения о Конференции и докладе:
 - 7.1. наименование Конференции, место и сроки ее проведения;
 - 7.2. сайт Конференции;
 - 7.3. предполагаемая тема доклада;
 - 7.4. статус доклада (приглашенный, устный, стендовый), для приглашенного доклада необходимо в качестве приглашения предъявить письмо от организаторов Конференции с **персональной просьбой** об участии в Конференции с пленарным докладом, а не стандартное подтверждение принятия тезисов.
 - 7.5. программа Конференции (допускается ссылка на сайт Конференции или указание файла, приложенного в разделе «Дополнительные материалы по заявке»);
 - 7.6. состав оргкомитета и программного комитета (допускается ссылка на сайт Конференции или указание файла, приложенного в разделе «Дополнительные материалы по заявке»);
 - 7.7. способ публикации материалов Конференции (печатные тезисы, публикации в изданиях Open Access, публикации в журналах, размещение на сайте Конференции и т.д.);
 - 7.8. условия участия в Конференции (допускается ссылка на сайт Конференции или указание файла, приложенного в разделе «Дополнительные материалы по заявке»);
 - 7.9. планируемые прочие источники финансирования поездки на Конференцию, в т.ч. заявки на финансирование поездки научными фондами, зарегистрированные

в ИАС НИД (подтверждение софинансирования при его наличии прикладывается в разделе «Дополнительные материалы по заявке»);

- 7.10. детальная расшифровка расходов на поездку, включенных в смету заявки, а также оплачиваемых из других источников – проезд, проживание, оргвзнос и т.д. (допускается указание файла, приложенного в разделе «Дополнительные материалы по заявке»).
8. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты – указание НИР, выполняемых в СПбГУ и связанных с тематикой доклада на Конференции (данные НИР рекомендуется по возможности дополнительно указать выбором из списка базовых либо завершенных и текущих НИР), и значение доклада для выполнения данных НИР. Допустимо указывать НИР, выполняемые в рамках квалификационных работ, финансируемые не из средств СПбГУ или выполняемые на безвозмездной основе.
9. Приглашение на Конференцию или извещение о принятии доклада (при наличии) – присоединяется в виде файла в разделе «Дополнительные материалы по заявке».
10. Для студента, аспиранта и постдока – рекомендация научного руководителя с обоснованием необходимости участия заявителя в указанной Конференции, присоединяется в виде **отсканированного** документа в разделе «Дополнительные материалы по заявке».
11. Этап календарного плана выполнения НИР, соответствующий срокам проведения Конференции, и смета этапа по средствам СПбГУ, выделяемым в рамках Мероприятия 5.
12. Подтверждение имеющегося задела:
- 12.1. список важнейших публикаций руководителя НИР – перечень наиболее весомых публикаций заявителя за последние 5 лет (**без тезисов и статей в сборниках**, не более 10, выбор из списка, доступно после заполнения обязательных полей и сохранения заявки);
- 12.2. перечень приглашенных докладов руководителя НИР на международных и всероссийских научных Конференциях – перечень наиболее весомых приглашенных и устных докладов заявителя на научных Конференциях за последние 5 лет, с указанием статуса доклада и ссылки на сайт Конференции, не более 5.
- 12.3. прочая информация по желанию руководителя НИР – перечень грантов ведущих внешних по отношению к СПбГУ научных фондов, полученных заявителем на участие в Конференциях за последние 5 лет.

Прочие графы в ИАС НИД заполнять не требуется.

Заявитель в установленные сроки представляет в кабинет №101 здания СПбГУ, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, Университетская набережная, д.7-9, Ректорский флигель, главному специалисту Консультационно-экспертного отдела Управления научных исследований Савельеву П.С. собственноручно подписанный бумажный экземпляр заявки, включающий в себя:

- текст заявки, автоматически сформированный после заполнения в ИАС НИД (формы 4 и 6 представлять не надо);
- все другие необходимые дополнительные материалы по заявке, которые были присоединены в виде файлов при заполнении заявки в ИАС НИД.

Проректор по научной работе организует проведение конкурсного отбора с учетом результатов экспертизы заявок научными комиссиями факультетов и учебно-научных институтов и рекомендаций Комиссии по Мероприятию 5, созданной приказом проректора по научной работе от 10.04.2014 №1918/1 «О создании комиссии по Мероприятию 5». Итоги конкурсного отбора заявок по первому этапу конкурса утверждаются решением проректора по научной работе не позднее 27.06.2015 и публикуются на сайте СПбГУ в течение следующего рабочего дня.

Победители конкурса обязаны в течение 20 рабочих дней после публикации материалов соответствующей Конференции разместить в ИАС НИД текст (материалы) своего доклада с выходными данными в виде дополнительного файла в разделе своей заявки «Отчетная документация». Победители конкурса, не выполнившие данное требование, лишаются права участвовать в конкурсных отборах заявок на проведение НИР и дополнительное обеспечение научной и научно-педагогической работы за счет средств СПбГУ на срок до 2-х лет.