



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## П Р И К А З

13.04.2011

Санкт-Петербург

№

956/1

Об организации и оформлении проведения  
практики обучающихся

В соответствии с Положением об организации и порядке проведения практик студентов Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденным Приказом Ректора от 16.06.2010 №1449/1, подпунктом 7.1.18 Приказа Ректора от 08.08.2008 №1093/1 «О распределении обязанностей по изданию приказов в СПбГУ» (в редакции Приказа Ректора от 23.03.2011 №730/1)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Типовой договор об организации и проведении практики обучающихся Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Типовой договор) (Приложение №1, включающее в себя Приложение к Типовому договору).

2. Проректорам по обеспечению реализации образовательных программ и осуществления научной деятельности по соответствующим направлениям (далее – проректоры по направлениям):

2.1. Заключать договоры об организации и проведении практики обучающихся Санкт-Петербургского государственного университета в соответствии с Типовым договором с момента издания настоящего Приказа, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Приказа.

2.2. В случае необходимости заключения договора об организации и проведении практики обучающихся Санкт-Петербургского государственного университета в форме, отличной от Типового договора (в случае прохождения обучающимися практики в иностранных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и в случае невозможности заключения Типового договора в связи с наличием мотивированных требований организации к форме заключаемого договора), направлять проект соответствующего договора проректору по учебной работе для подписания с обоснованием необходимости заключения договора в иной форме.

2.3. В соответствии с пунктом 2.7 Положения об организации и порядке проведения практик студентов Санкт-Петербургского государственного университета назначать руководителей практики по направлениям подготовки (специальностям) до начала учебного периода, а в 2011 году – назначить не позднее 22.04.2011.

2.4. Осуществлять финансовое, организационное и иное обеспечение проведения практики, в том числе издавать приказы об организации и проведении учебной и иных видов практики обучающихся не позднее чем за две недели до ее начала по формам, установленным в Приложении № 2 и Приложении № 3 к настоящему Приказу.

2.5. В случае направления студентов и командирования работников на выездную практику за пределы Санкт-Петербурга обеспечить согласование приказов об организации и проведении учебной и иных видов практики обучающихся с начальником отдела охраны труда Управления безопасности труда и жизнедеятельности.

2.6. Обеспечить включение в список рассылки приказов об организации и проведении отдельных учебных и иных практики обучающихся проректора по учебной работе, проректора по учебно-методической работе, начальника Учебного управления, начальника Управления образовательных программ, начальника отдела охраны труда Управления безопасности труда и жизнедеятельности.

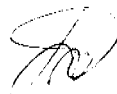
3. Заместителям начальника Учебного управления – советникам проректоров по направлениям:

3.1. На основании приказов проректоров по направлениям, указанных в пункте 2.4 настоящего Приказа, издавать распоряжения о направлении обучающихся на практику не позднее чем за неделю до ее начала по форме, установленной в Приложении № 4 к настоящему Приказу.

3.2. Обеспечить включение в список рассылки распоряжений заместителей начальника Учебного управления – советников проректоров по направлениям проректора по учебной работе, начальника Учебного управления.

4. Начальнику Учебного управления Степихову А.А. контролировать издание проректорами по направлениям приказов об организации и проведении учебной и иных видов практики обучающихся и издание заместителями начальника Учебного управления – советниками проректоров по направлениям распоряжений о направлении обучающихся на практику.

Проректор по учебной работе



Е.Г. Бабелок

Приложение №1  
к приказу от 13.04.2016 № 956/1

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
об организации и проведении практики  
обучающихся Санкт-Петербургского государственного университета

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании доверенности Ректора \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является организация и проведение \_\_\_\_\_ практики обучающихся Университета (далее – Студентов) по осваиваемой ими основной образовательной программе бакалавриата / подготовки специалиста / магистратуры по направлению / специальности

в Организации в сроки, согласованные Сторонами с учетом сроков практики, установленных в учебных планах: \_\_\_\_\_

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Организация обязана:

2.1.1. Принять Студентов по выданному им направлению для прохождения практики в соответствии с представленными Университетом заявками.

2.1.2. Определить продолжительность рабочего дня и перерывов в течение дня при прохождении Студентами практики в соответствии с требованиями, установленными трудовым законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Провести обязательный инструктаж Студентов по охране труда и технике безопасности.

2.1.4. Назначить лицо, ответственное за проведение практики Студентов со стороны Организации, и уведомить Университет о его назначении и способах связи с ним.

2.1.5. Назначить каждому Студенту индивидуального руководителя, ответственного за прохождение Студентом практики.

2.1.6. Обеспечить каждому Студенту условия прохождения практики, отвечающие требованиям трудового законодательства Российской Федерации и государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.7. Не привлекать Студентов к работе, не предусмотренной программой практики.

2.1.8. Выдать по окончании практики каждому Студенту отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики.

2.1.9. Обо всех случаях нарушения Студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Организации сообщать в Университет.

2.1.10. Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут со Студентами в период практики в Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2.2. Организация имеет право:**

2.2.1. Прекратить проведение практики в отношении Студента в случае грубого нарушения им техники безопасности, правил прохождения практики в Организации, правил внутреннего трудового распорядка Организации. Прекращение практики возможно лишь после предварительных консультаций с университетским руководителем практики по соответствующему направлению подготовки или специальности.

2.2.2. Требовать в течение 5 дней после подачи заявки Университетом сокращения числа Студентов, указанных в заявке, в случае невозможности обеспечить всех Студентов условиями, необходимыми для прохождения практики в соответствии с настоящим Договором.

2.2.3. Вносить свои предложения в Университет по улучшению организации проведения практики Студентов.

## **2.3. Университет обязан:**

2.3.1. Не позднее чем за две недели до начала практики уведомить Организацию о количестве направляемых Студентов путем подачи заявки (Приложение к настоящему Договору). Заявка должна включать план-задание на практику, список Студентов, наименование специальности или направления подготовки, по которому обучаются Студенты, и сроки прохождения практики.

2.3.2. Выдавать каждому Студенту направление на практику.

2.3.3. Инструктировать Студентов о правилах прохождения практики и порядке аттестации по практике, которые установлены в Положении об организации и порядке проведения практик студентов Санкт-Петербургского государственного университета.

2.3.4. Назначить лицо, ответственное за проведение практики Студентов со стороны Университета, и уведомить о его назначении и способах связи с ним Организацию.

## **2.4. Университет имеет право:**

2.4.1. Направлять Студентов в Организацию для прохождения практики в сроки, указанные в разделе 1 «Предмет Договора» настоящего Договора.

2.4.2. Осуществлять текущий контроль хода практики Студентов в согласованных с Организацией формах.

2.4.3. Вносить предложения по совершенствованию организации проведения практики.

2.4.4. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут со Студентами в Организации в период прохождения практики.

## **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

3.2. Срок действия настоящего Договора может быть продлен по взаимному согласению Сторон, которое оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

4.2. В период практики на Студентов распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

4.3. Действие настоящего Договора может быть досрочно прекращено по взаимному согласению сторон, которое оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

4.4. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив другую Сторону о своем намерении за 30 календарных дней.

4.5. Соглашения об изменении или о расторжении настоящего Договора совершаются в той же форме, что и настоящий Договор.

4.6. В случае прекращения действия настоящего Договора, его положения остаются в силе по отношению к практике Студентов, находящейся на стадии реализации, до ее полного завершения.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### Организация

##### Университет

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет»

Адрес:

Адрес: 199034, г. Санкт-Петербург,  
Университетская набережная, 7/9

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)

Контактное лицо:

Контактное лицо:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение к Договору  
от « 13 » 04 2011 г.  
№ 956/1

ЗАЯВКА  
на организацию и проведение практики Студентов  
в рамках Договора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. В соответствии с п. 2.4.1 Договора Университет направляет нижеперечисленных Студентов для прохождения практики в Организации.

№	ФИО студента	Специальность / направление подготовки

2. Сроки прохождения практики: с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. План-задание на практику

Лицо, ответственное за  
организацию практик студентов  
со стороны Университета

/Ф.И.О./



## ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург

Об организации, сроках и порядке  
проведения выездной практики  
обучающихся

по факультету \_\_\_\_\_  
основная образовательная программа  
бакалавриата (магистратуры, подготовки  
специалиста)  
направление (специальность)  
000000 « \_\_\_\_\_ »  
очная (очно-заочная, заочная) форма  
обучения  
договорная (платная) основа  
(обучение за счет средств федерального  
бюджета)

В соответствии с пунктом 2.3 Положения об организации и порядке проведения практик студентов Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденного Приказом Ректора от 16.06.2010 № 1449/1, подпунктом 19.1.7 Приказа Ректора от 08.08.2008 №1093/1 «О распределении обязанностей по изданию приказов в СПбГУ» (в редакции Приказа Ректора от 23.03.2011 №730/1)

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести \_\_\_\_\_ практику (далее – практика) в  
наименование практики  
\_\_\_\_\_ в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ место проведения практики

2. Руководителем практики назначить \_\_\_\_\_.

3.<sup>1</sup> Командировать для проведения практики следующих работников в порядке, установленном трудовым законодательством:

3.1. \_\_\_\_\_;

3.2. \_\_\_\_\_.

<sup>1</sup> Пункт указывается в случае необходимости командирования, помимо руководителя практики, иных работников СПбГУ. При этом направление работников в служебную командировку оформляется в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» (в частности, необходимо оформлять служебное задание, командировочное удостоверение).

4. Авансодержателем назначить \_\_\_\_\_.

5. Руководителю практики предоставить авансовый отчет по расходам, связанным с проведением практики, уполномоченному работнику Управления бухгалтерского учета и финансового контроля в срок до \_\_\_\_\_.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: учебный план № \_\_\_\_\_, смета \_\_\_\_\_, договор № \_\_\_\_\_ (при наличии).

Проректор по направлениям

Ф.И.О.



Приложение № 3  
к приказу от 13.04.2011 № 956/1



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)

## ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург

Об организации, сроках и порядке  
проведения практики обучающихся,  
проводимой в Санкт-Петербурге

по факультету \_\_\_\_\_  
основная образовательная программа  
бакалавриата (магистратуры, подготовки  
специалиста)  
направление (специальность)  
000000 « \_\_\_\_\_ »  
очная (очно-заочная, заочная) форма  
обучения  
договорная (платная) основа  
(обучение за счет средств федерального  
бюджета)

В соответствии с пунктом 2.3 Положения об организации и порядке проведения практик студентов Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденного Приказом Ректора от 16.06.2010 № 1449/1, подпунктом 19.1.7 Приказа Ректора от 08.08.2008 №1093/1 «О распределении обязанностей по изданию приказов в СПбГУ» (в редакции Приказа Ректора от 23.03.2011 №730/1)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести \_\_\_\_\_ практику (далее – практика) в  
наименование практики

\_\_\_\_\_ в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
место проведения практики

2. Руководителем практики назначить \_\_\_\_\_.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: учебный план № \_\_\_\_\_, договор № \_\_\_\_\_ (при наличии).

Проректор по направлениям

Ф.И.О.



## ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГУ)**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург

О направлении обучающихся  
на практику

по факультету \_\_\_\_\_  
 основная образовательная программа  
 бакалавриата (магистратуры, подготовки  
 специалиста)  
 направление (специальность)  
 000000 « \_\_\_\_\_ »  
 очная (очно-заочная, заочная) форма  
 обучения  
 договорная (платная) основа  
 (обучение за счет средств федерального  
 бюджета)

В соответствии с Положением об организации и порядке проведения практик студентов Санкт-Петербургского государственного университета, утвержденным Приказом Ректора от 16.06.2010 № 1449/1, пунктом 7<sup>2</sup>.2.1 Приказа Ректора от 08.08.2008 №1093/1 «О распределении обязанностей по изданию приказов в СПбГУ» (в редакции Приказа Ректора от 23.03.2011 №730/1)

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Направить для прохождения \_\_\_\_\_ практики в \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
 с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ нижеуказанных студентов \_\_\_\_\_ курса, осваивающих основную образовательную программу бакалавриата (магистратуры, подготовки специалиста) по направлению (специальности) 000000 « \_\_\_\_\_ » по очной (очно-заочной, заочной) форме обучения на договорной (платной) основе (за счет средств федерального бюджета):

- 1.1. \_\_\_\_\_;
- 1.2. \_\_\_\_\_;
- 1.3. \_\_\_\_\_.

2. Студентам, указанным в пункте 1 настоящего Распоряжения, предоставить отчет по практике руководителю практики до \_\_\_\_\_.

<sup>1</sup> Указывается место проведения практики.

Основание: приказ проректора по направлениям \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ ».

Заместитель начальника Учебного управления –  
советник проректора по направлениям

Ф.И.О.